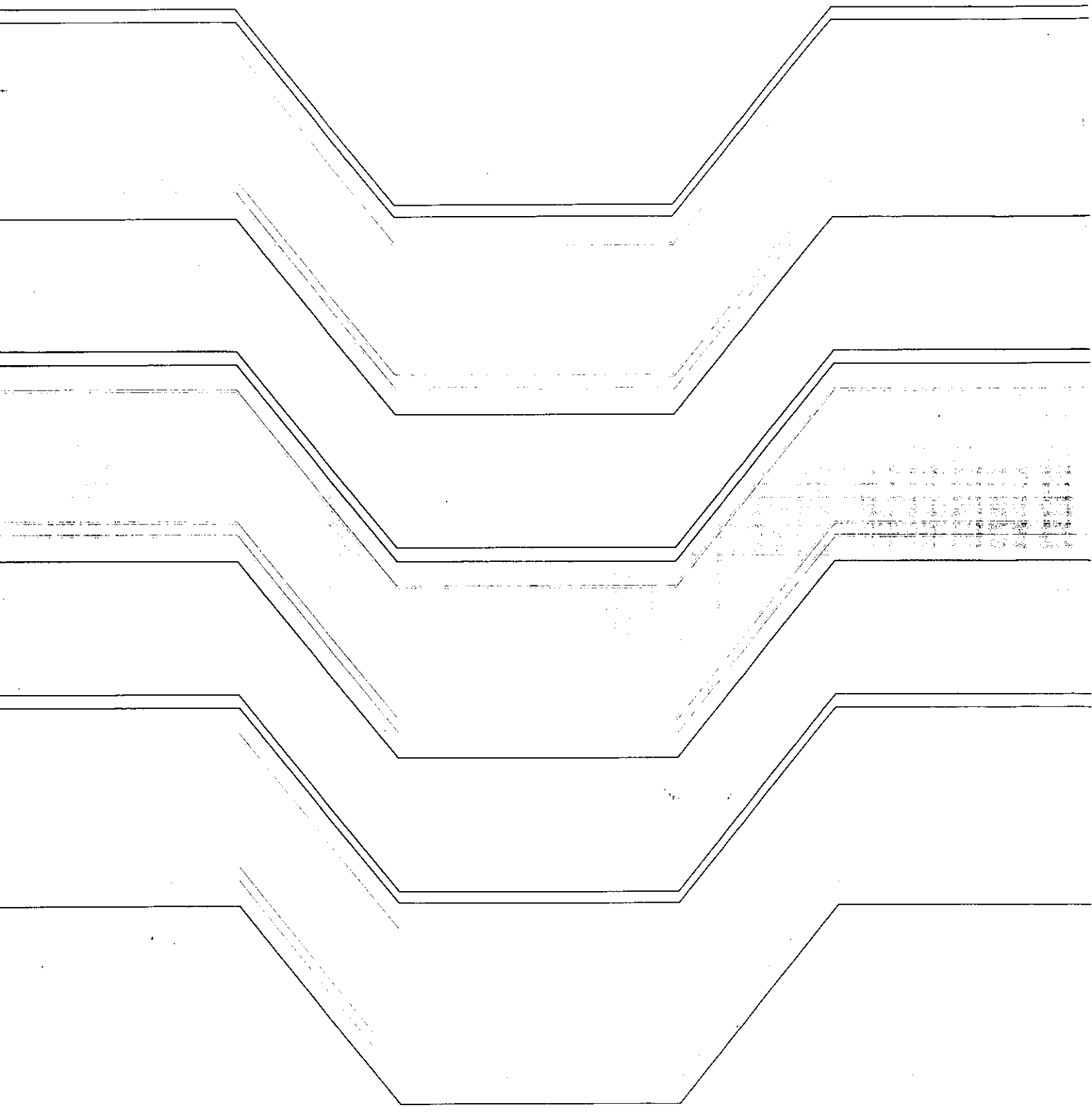
SHARP®

ELEKTROSTATISCHES KOPIERPRINZIP

MODELL

SF-7750

BEDIENUNGSANLEITUNG

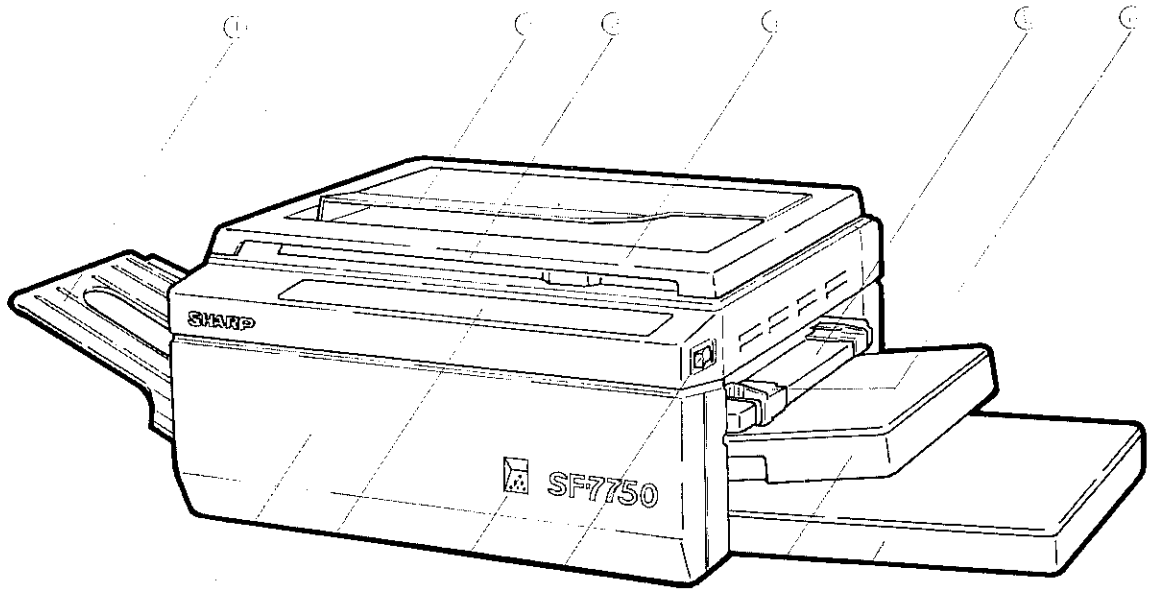


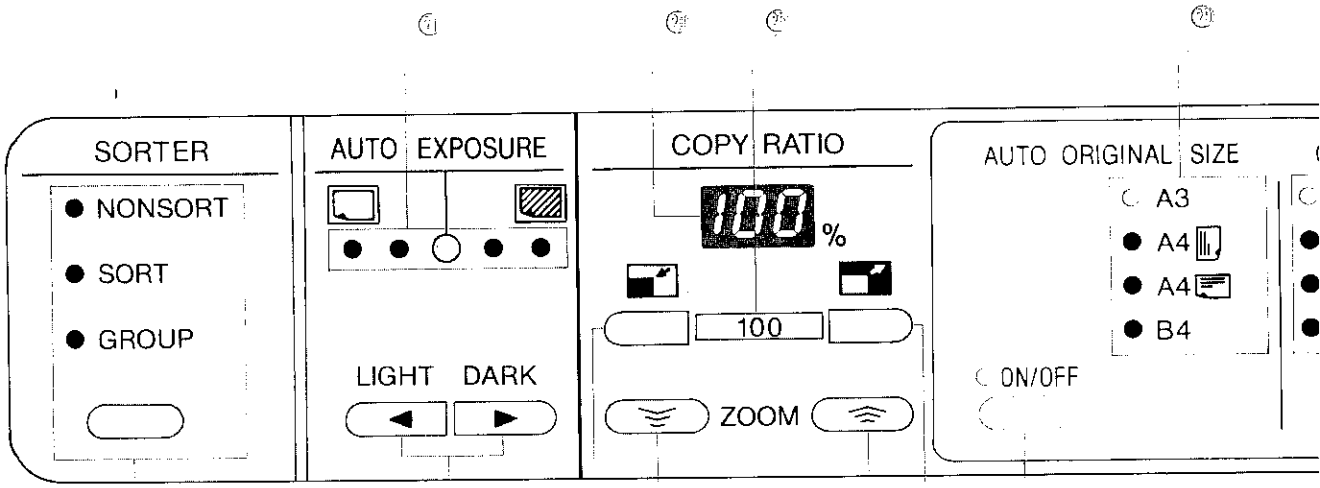
In einigen Bereichen sind die Positionen des "POWER" Schalters statt mit "ON" und "OFF" mit "I" und "⏻" auf dem Gerät markiert.
Das Zeichen "⏻" bezeichnet, daß das Gerät nicht vollständig abgeschaltet ist, sondern es sich bei dieser Position des "POWER"-Schalters in einem Wartezustand befindet.
Wenn Ihr Gerät so bezeichnet ist, halten Sie "I" für "ON" und "⏻" für "OFF".

VORSICHT

Zur vollständigen elektrischen Trennung vom Netz, Netzstecker herausziehen.

DIE EINZELNEN TEILE UND IHRE FUNKTIONEN





KOPIER-PAPIERMENGE UND FORMAT

NORMALES PAPIER

● Automatischer Einzug aus Kassette

Format	A5	◂▸	A3
Gewicht	56 g/m²	◂▸	80 g/m²

● Manuelle Einzelblatteingabe

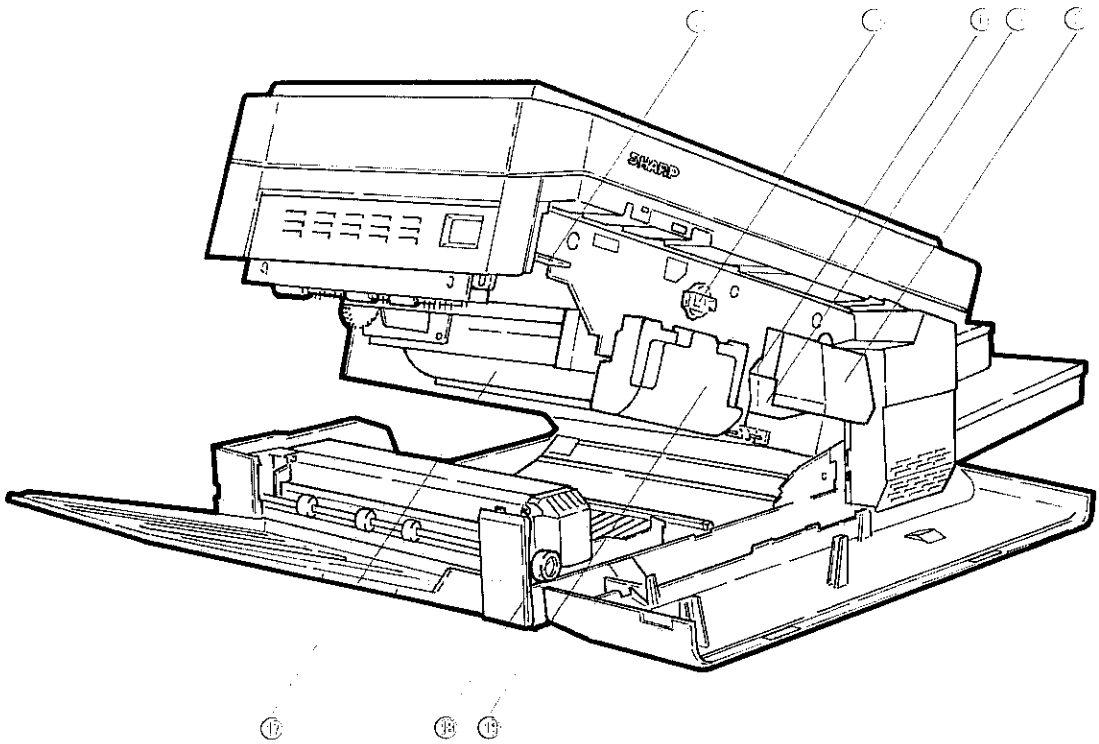
Format	A6	◂▸	A3		
Gewicht	52 g/m²	◂▸	104 g/m²	◂▸	128 g/m²

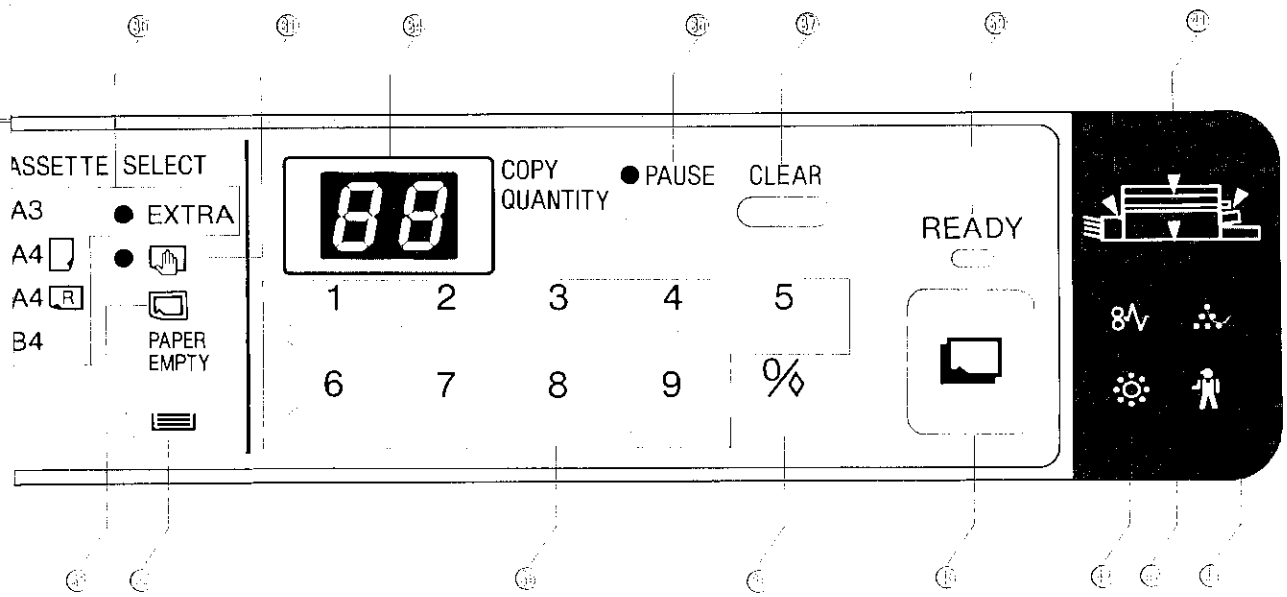
* Für Papier mit einem Gewicht zwischen 104 und 128 g/cm² ist das maximale Format A4.
* Es ist zu beachten, daß A4-Papier mit einem Gewicht von über 104 g/m² der Länge nach, nicht seitlich eingezogen werden muß.

SPEZIALPAPIER

Spezialpapier muß manuell über die Einzelblatteingabe zugeführt werden. Siehe Seite 12.

OHP-Folie | Etiketten | Pauspapier



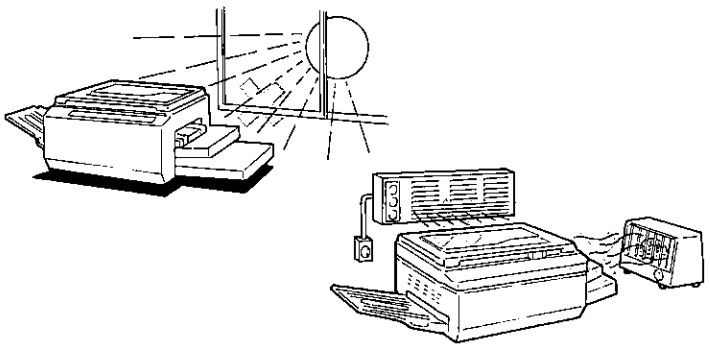

ASSETTE SELECT
A3
A4
A4 R
B4
EXTRA
PAPER EMPTY
COPY QUANTITY
PAUSE
CLEAR
READY
1 2 3 4 5
6 7 8 9 %

HINWEISE ZUR INSTALLATION

Durch falsche Installation kann der Kopierer beschädigt werden. Achten Sie bitte bei der ersten Installation und immer dann, wenn der Kopierer an einem neuen Platz aufgestellt wird, auf die folgenden Punkte:

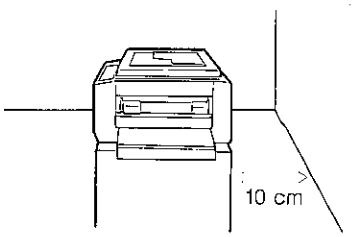
1. Den Kopierer an eine Netzsteckdose mit der vorgeschriebenen Spannung anschließen und erden.
2. Den Kopierer nicht an einem Platz aufstellen, wo

- es feucht ist
- er direkter Sonnenbestrahlung ausgesetzt ist
- es extrem staubig ist
- freier Luftaustausch nicht gewährleistet ist
- er extremen Temperatur- oder Feuchtigkeitsschwankungen ausgesetzt ist, z.B. in der Nähe einer Klimaanlage oder Heizung.



3. Den Kopierer auf eine stabile, ebene Unterlage stellen.

4. Die Rückwand des Kopierers mindestens 10 cm von der Wand entfernt halten, damit einwandfreie Belüftung gewährleistet ist.



VORSICHTS-MASSNAHMEN

1. Die **Photoleitertrommel** ⓱ nicht berühren. Kratzer oder Schmierflecken auf der Trommel führen zu schmutzigen Kopien.
2. Die Fixierzone ist heiß. Bei der Überprüfung dieses Bereiches besonders vorsichtig sein.

EINFÜHRUNG

Mit dem SF-7750 von Sharp haben Sie einen erstklassigen Kopierer erworben. Herzlichen Glückwunsch! Der SF-7750 kombiniert höchste Vielseitigkeit mit Wirtschaftlichkeit und leichter Bedienbarkeit. Zu den Sonderausstattungsmerkmalen dieses Kopierers zählen:

- Zoom-Kopieren in 91 Schritten
- Automatische Wahl des Papierformats/Kopierverhältnisses
- Dreifache Papierversorgung
- Automatische Belichtungsregelung
- Farbkopieren
- Halbautomatischer Originaleinzug und Sorter als Sonderzubehör

Lesen Sie bitte diese Anleitung aufmerksam durch und machen Sie sich gründlich mit dem Kopierer vertraut, damit Sie alle Funktionen dieses leistungsstarken Gerätes in vollem Maße nutzen können. Bewahren Sie diese Anleitung so auf, daß Sie sie schnell zur Hand haben, wenn Sie einmal nachlesen wollen.

INHALT

Seite

- **HINWEISE ZUR INSTALLATION** 2
- **VORSICHTSMASSREGELN** 2
- **KOPIERPAPIERTYPEN UND -FORMATE** 3
- **DIE EINZELNEN TEILE UND IHRE FUNKTIONEN** . . 4
  - Gesamtansicht 4
  - Bedienungspult 4
- **KOPIEREN** 8
  - Normal 8
  - Verkleinerung/Vergrößerung/Zoom 10
  - Spezialpapier (Manuelle Eingabe) 12
  - Beidseitiges Kopieren 13
  - Farbkopieren 14
  - Unterbrechen eines Kopierlaufs 16
  - Gebrauch des Sorters (Sonderzubehör) 17
  - Belichtungsautomatik-Standardeinstellung 18
- **EINSETZEN VON KOPIERPAPIER** 19
- **NACHFÜLLEN VON TONER** 20
- **PAPIERSTAUBESEITIGUNG** 22
  - Im Kassettenbereich 22
  - Im Transport-, Fixierbereich 22
  - Im Halbautomatischen Originaleinzug (Sonderzubehör) 23
  - Im Sorter (Sonderzubehör) 23
- **ENTWICKLERWECHSELANZEIGE** 24
- **KUNDENDIENSTANZEIGE** 24
- **VOM ANWENDER DURCHZUFÜHRENDE WARTUNG UND PFLEGE** 25
- **SCHNELLE STÖRUNGSBESEITIGUNG** 26
- **BEDARFSARTIKEL** 29
- **TECHNISCHE DATEN** 30

① **Ausgabefach**
Fertige Kopien werden in diesem Fach gesammelt.

② **Original-Ablage**
Die Originale nach dem Kopieren hier stapeln.

③ **Vorlagenglas**
Das zu kopierende Original auf das Vorlagenglas legen.

④ **Originalabdeckung**
Das Original auflegen und die Originalabdeckung schließen, bevor mit dem Kopieren begonnen wird.

⑤ **Manuelle Einzelblatteingabe**
Spezialpapier (einschließlich OHP-Folien, Postkarten) und nicht in den eingesetzten Kassetten enthaltenes Kopierpapier kann über die manuelle Einzelblatteingabe zugeführt werden.

⑥ **Einzelblatteingabe-Führung**
Dient zur Einstellung auf die Breite des manuell zuzuführenden Papiers.

⑦ **Frontverkleidung**
Wird zum Beseitigen von Papierstaus oder zum Warten des Kopierers geöffnet.

⑧ **Bedienungspult**
Alle Bedienungselemente sind hier zusammengefaßt, um die Bedienung zu erleichtern.

⑨ **Farbkontrollanzeige**
Zeigt die Farbe der eingesetzten Entwicklereinheit an.

⑩ **Netzschalter**
Wird gedrückt, um den Kopierer ein- oder auszuschalten.

⑪ **Papierkassetten**
Jede Kassette faßt 250 Blatt Papier.

⑫ **Freigabehebel für obere Hälfte**
Wird angehoben, um die obere Hälfte des Kopierers zu entriegeln.

⑬ **Coronaeinheit**
Die Corona dient zum Laden der Photoleitertrommel.

---

① **Sorter-Taste und Sorter-Anzeigen**
Zur Wahl der gewünschten Sortierbetriebsart (Sonderzubehör).

② **Belichtungsanzeigen**
Die mittlere Anzeige bedeutet normale Belichtungsautomatikeinstellung.

③ **Belichtungstasten**
Dienen zur Einstellung des Belichtungspegels, um eine hellere oder dunklere Kopie zu erhalten.

④ **Kopierverhältnisanzeige**
Zeigt das Kopierverhältnis für Verkleinerung oder Vergrößerung an.

⑤ **Verkleinerungstaste**
Dient zur Wahl eines von drei feststehenden Verkleinerungsfaktoren: 86%, 81%, 70%.

⑥ **Originalformattaste**
Stellt wieder das Originalformat-Kopierverhältnis (1:1) her.

⑦ **Zoom-Tasten**
Zur Wahl eines beliebigen Vergrößerungs- oder Verkleinerungsverhältnisses zwischen 64% und 154% des Originals in 1%-Schritten.

⑧ **Vergrößerungstaste**
Zur Wahl eines von drei feststehenden Vergrößerungsfaktoren: 115%, 122%, 141%.

⑨ **Taste für Paierformat-/Kopierverhältnis-Wahlautomatik und Anzeige**
Schaltet die Papierformat-/Kopierverhältnis-Wahlautomatik ein und aus. Die Anzeige leuchtet, wenn diese Betriebsart aktiviert ist.

⑩ **Originalformatanzeigen**
Die Anzeige für das Originalformat leuchtet.

⑪ **Kassettenwahlanzeigen**
Die Anzeige der gewählten Kopierpapier-Kassette leuchtet.

⑫ **Einzelblatteingabe-Anzeige**
Leuchtet, wenn Papier in die Einzelblatteingabe gegeben wird.

⑬ **Papiernachfüllanzeige**
Leuchtet, wenn die Kassette leer ist.

⑭ **Kassettenwahltaste**
Drücken, um die gewünschte Kassette zu wählen.

⑮ **Kopienzahlanzeige**
Zeigt die vorgegebene Kopienzahl und die Gesamtkopienzahl an.

⑯ **Zehnertastatur**
Hier wird die Kopienzahl eingegeben.

⑮ **Entwicklereinheitgriff**
Dient zum Entfernen der Entwicklereinheit.

⑯ **Entwicklereinheitarretierhebel**
Nach unten ziehen, um die Entwicklereinheit zu entriegeln.

⑰ **Entwicklereinheit**
Die Entwicklereinheit kann ausgewechselt werden, um Einfarbenkopien in Rot, Blau, Braun und Grün zu ermöglichen.

⑱ **Photoleitertrommel**
Das Bild wird auf dem Photoleiter gebildet, mit welchem die Photoleitertrommel beschichtet ist.

⑲ **Fixierwalzenknopf**
Drehen, um gestautes Papier zu beseitigen.

⑳ **Tonersammelbehälter**
Gebrauchter Toner wird in diesem Behälter gesammelt.

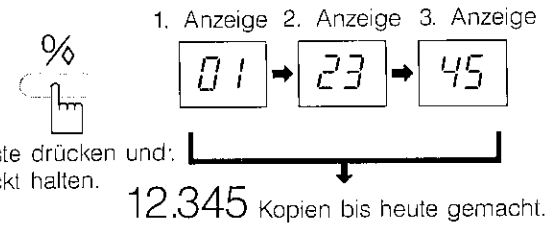
Zubehör

Papierkassetten	3
Corona-Reiniger	1
Bedienungsanleitung	1

㉖ **Pause-Taste und Pause-Anzeige**
Unterbricht einen Kopierablauf. Siehe Seite 16.

㉗ **Löschtaste**
Löscht die Kopienzahlanzeige oder beendet den Kopierablauf.

㉘ **Null-/Ablese-Taste**
- Ergibt bei Vorgabe der Kopienzahl 0.
- Wird die Taste während eines Multikopiervorgangs gedrückt, so wird die Anzahl der im aktuellen Durchlauf erstellten Kopien angezeigt.
- Wird die Taste im Bereitschaftszustand des Kopierers gedrückt, so wird die Gesamtzahl der bis dato gemachten Kopien angezeigt.



Hinweis:
A3-Kopien werden als zwei Kopien gezählt.

㉙ **Bereitschaftsanzeige**
Wenn diese Anzeige leuchtet, können Kopien gemacht werden.

㉚ **Kopiertaste**
Drücken, um mit dem Kopieren zu beginnen.

㉛ **Papierstauanzeigen**
Blinkende rote Anzeigen weisen auf die allgemeine Papierstau-Lage hin. Siehe Seite 22.

㉜ **Entwicklerwechselanzeige**
Der Entwickler muß ausgewechselt werden. Wenden Sie sich bitte an Ihre autorisierte Sharp-Kundendienststelle.

㉝ **Tonernachfüllanzeige**
Blinkt, wenn Toner nachgefüllt werden muß. Siehe Seite 20.

㉞ **Kundendienstanzeige**
Der Kundendienst ist fällig. Wenden Sie sich bitte an Ihre autorisierte Sharp-Kundendienststelle.

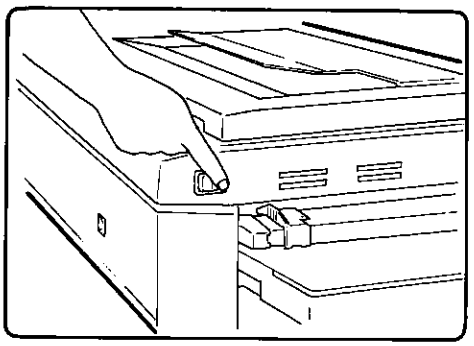
Ausgangsprogramm

- **Kopierverhältnis: 100%**
- **Belichtungsautomatik**
- **Kopienzahl: 0 (1 Kopie)**
- **Papierformat-/Kopierverhältnis-Wahlautomatik: EIN**
- **Sorter: NICHT SORTIEREN**
- **Pause: AUS**

Nach dem Einschalten des Kopierers und etwa eine Minute nach der letzten Kopie in jeder beliebigen Betriebsart schaltet der SF-7750 auf das obige Programm.

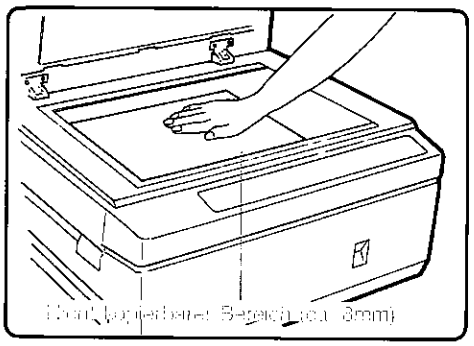
KOPIEREN

NORMAL



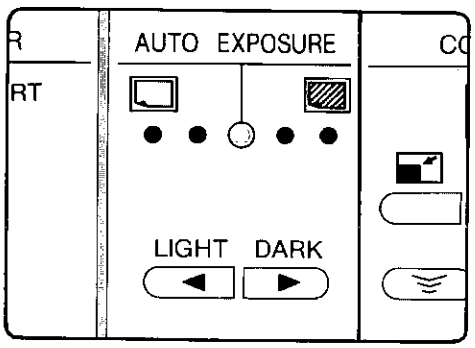
1. Den **Netzschalter** ⑩ einschalten.

- Etwa eine Minute warten, bis die **Bereitschaftsanzeige** ㊴ aufleuchtet. Wenn die Anzeige leuchtet, kann mit dem Kopieren begonnen werden.



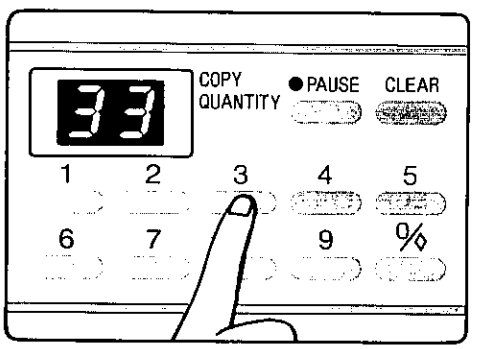
2. Das Original umgedreht auf das **Vorlagenglas** ❸ legen. Das Original auf die Originalformatskala ausrichten und die **Originalabdeckung** ❹ schließen.

- Das Originalformat wird automatisch abgetastet und erscheint in der Originalformatanzeige ㉙.
- Sicherstellen, daß das Original genau in der Ecke liegt, damit das Originalformat richtig erkannt werden kann.
- Die passende Papierkassette wird automatisch angewählt. Wenn die Kassette mit dem Papier desselben Formats nicht eingesetzt ist, blinkt die entsprechende Kassettenanzeige. In diesem Fall die erforderliche Kassette einsetzen.
- Das Kopierverhältnis (100%) wird angezeigt.



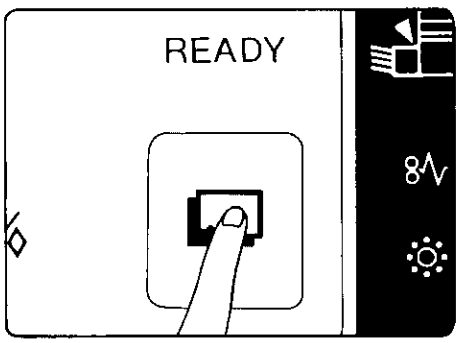
3. Die Kopiendichte einstellen.

- Bei den meisten Originalen braucht die Kopiendichte bei Belichtungsautomatik nicht eingestellt zu werden.
- Zum Einstellen der Kopiendichte einfach ◄ für hellere Kopien (dunkle Originale) drücken.
  ► drücken, um dunklere Kopien (bei hellen Originalen) zu erhalten.

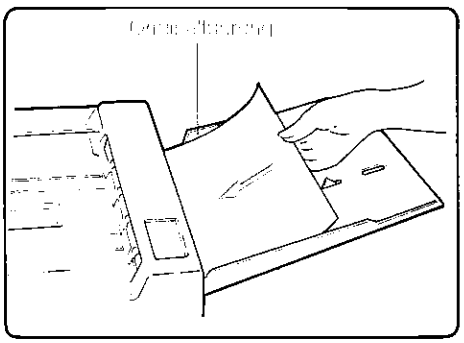


4. Die Kopienzahl einstellen.

- Bei unverändertem Ausgangsprogramm, d.h. bei Anzeige von 0, erhält man eine Kopie.
- Die Löschtaste ㊲ drücken, um eine fehlerhafte Eingabe zu löschen.



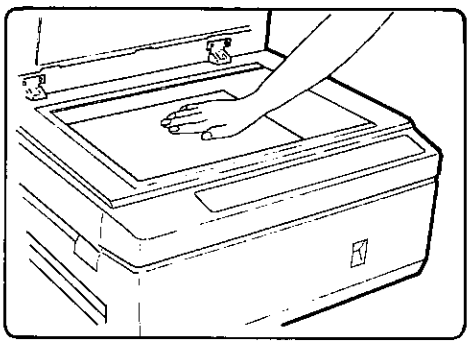
5. Die **Kopiertaste** ㊵ drücken.
   - Mit jeder Kopie nimmt die Kopienzahlanzeige ㉞ um 1 ab.
   - Die Löschtaste ㊲ drücken, um einen Kopierlauf vorzeitig zu unterbrechen.
6. Um dieselbe Kopiersequenz für ein anderes Original zu wiederholen, einfach das Original auflegen und die **Kopiertaste** ㊵ drücken.



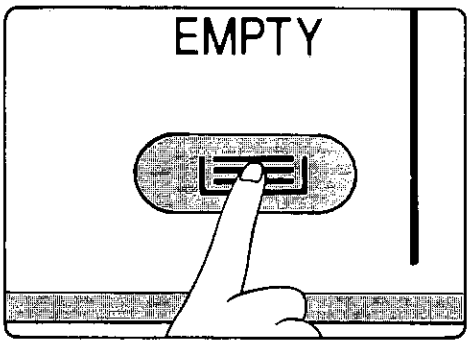
1. Die **Originalführung** auf die Breite des Originals ausrichten und das Original umgedreht in das **SADF-Fach** legen.
   - Nicht vergessen, Büro- und Heftklammern von den Originalen zu entfernen.
   - Die richtige Kassette für jedes Standard-Originalformat wird automatisch gewählt.
2. Ab Schritt 3 oben fortfahren.

VERKLEINERUNG/VERGRÖSSERUNG/ZOOM

Das Verkleinerungs-/Vergrößerungsverhältnis kann automatisch mit der Kassettenwahltaste ㉝ oder manuell mit der Verkleinerungs- ㉙, Vergrößerungs- ㉗ und den Zoom-Tasten ㉘ gewählt werden.
Die Zoom-Funktion gewährleistet eine genaue Kontrolle des Kopierverhältnisses zwischen 64% und 154% des Originals.

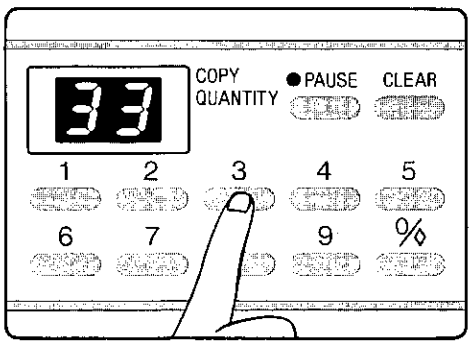


1. Das Original auf das **Vorlagenglas** ❸ legen und die **Originalabdeckung** ❹ schließen.

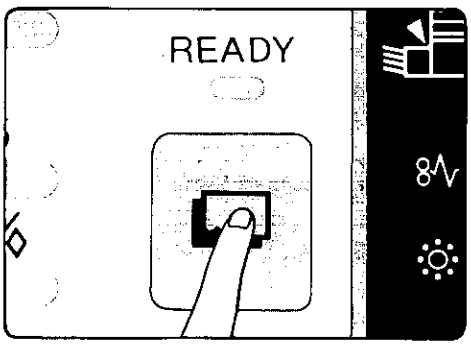


2. Die **Kassettenwahltaste** ㉝ zur Wahl des Kopierpapierformats drücken.

- Das Kopierverhältnis wird automatisch eingestellt und in der Kopierverhältnisanzeige ㉓ angezeigt.
- Die Kassettenwahlanzeige ㉚ blinkt, wenn das zu kopierende Original nicht mit dem gewählten Kopierverhältnis auf das Kopierpapier des gewählten Formats paßt. In diesem Fall die angezeigte Kassette einsetzen.

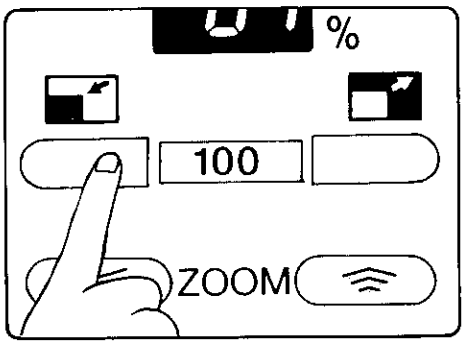


3. Die Kopienzahl einstellen.



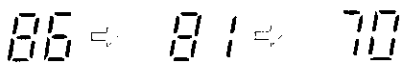
4. Die **Kopiertaste** ㊵ drücken.

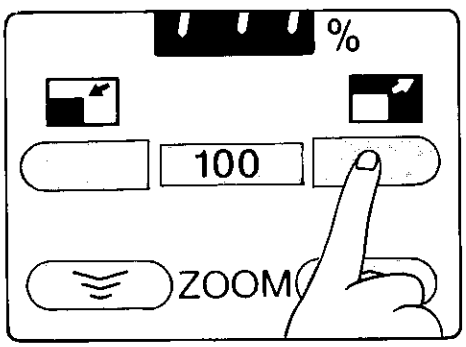
- Kopien können gemacht werden, auch wenn die Kassettenwahlanzeige ㉚ blinkt.



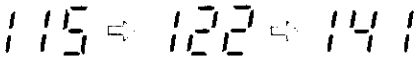
1. Das Original auf das **Vorlagenglas** ❸ legen und die **Originalabdeckung** ❹ schließen.
2. Die **Verkleinerungs-** ㉔, **Vergrößerungs-** ㉗ oder **Zoom-Tasten** ㉖ zur Wahl des gewünschten Kopierverhältnisses drücken.

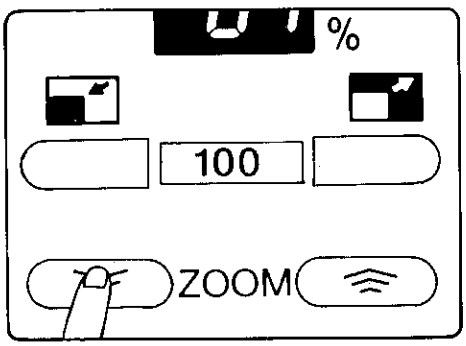
A. Verkleinerungsfaktoren: 86%, 81%, 70%





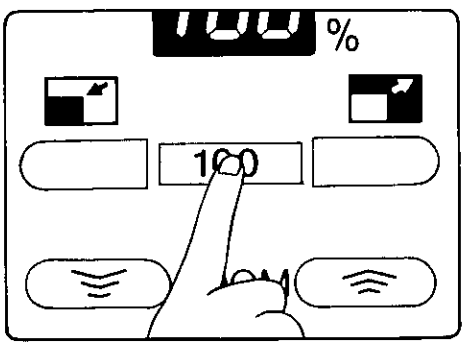
B. Vergrößerungsfaktoren: 115%, 122%, 141%





C. Zoom-Verhältnisse: Jedes beliebige Verhältnis zwischen 64% und 154% des Originals kann in 1%-Schritten bestimmt werden. Die **Verkleinerungstaste** ㉔ oder die **Vergrößerungstaste** ㉗ drücken, um das Verhältnis grob einzustellen, dann zur Feineinstellung [ ] drücken, um das Verhältnis zu vermindern und [ ], um es zu erhöhen.

- Die **Kopierverhältnisanzeige** ㉓ blinkt, wenn das Original mit dem gewählten Verhältnis nicht auf das Papier des gewählten Formats kopiert werden kann.
- Kopien können auch gemacht werden, wenn die **Kopierverhältnisanzeige** ㉓ blinkt.



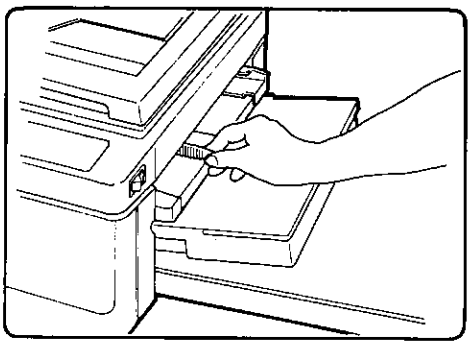
D. Originalformat-Rückstellung: **Originalformattaste** ㉕ drücken, um automatisch wieder auf das Kopierverhältnis "100%" zurückzuschalten.

- Die geeignete Kassette wird automatisch gewählt.

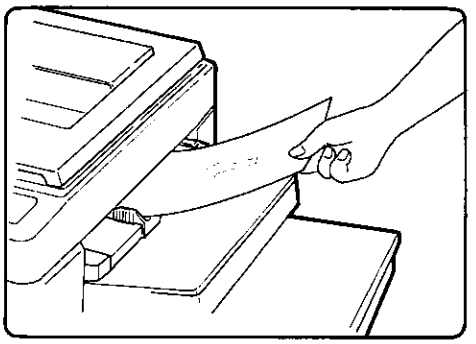
3. Ab Schritt 3 im vorigen Abschnitt "Automatisch" fortfahren.

[illegible] (manuelle Eingabe)

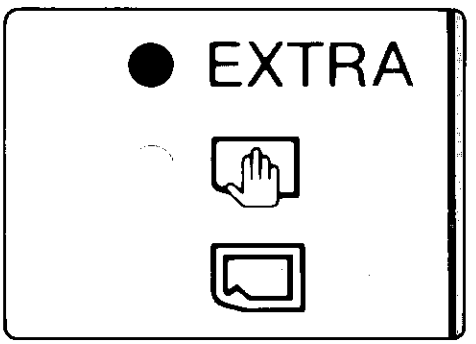
[illegible]



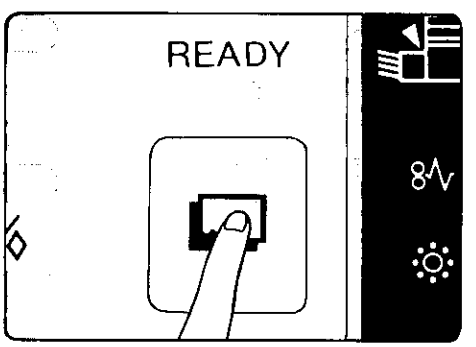
1. Die **Einzelblatteingabe-Führung** ❻ auf die Breite des Kopierpapiers einstellen.



2. Das Kopierpapier bis zum Anschlag in die **manuelle Einzelblatteingabe** ❺ einsetzen, bis ein Zug am Papier zu spüren ist.



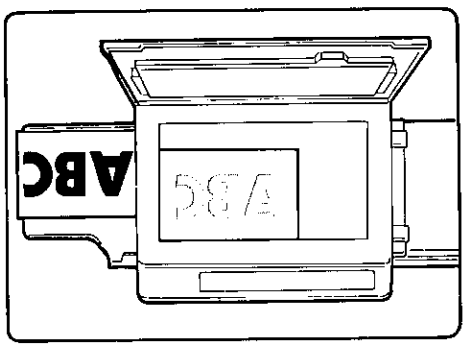
- Die Einzelblatteingabe-Anzeige ❸❶ leuchtet auf.
- Normales Kopierpapier, OHP-Folien, Etiketten, Pauspapier und anderes Spezialpapier zwischen DIN A6 und DIN A3 können über die **manuelle Einzelblatteingabe** ❺ zugeführt werden.
- Bei Verwendung der Einzelblatteingabe kann jeweils nur eine Kopie gemacht werden.



3. Die **Kopiertaste** ❹❿ drücken.

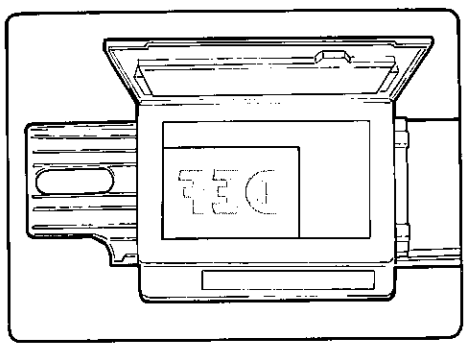
BEIDSEITIGES KOPIEREN

Die manuelle Einzelblatteingabe ⑤ des SF-7750 ermöglicht auch beidseitiges Kopieren.



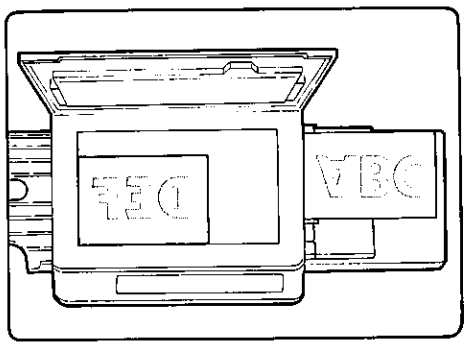
1. Das erste Original auf das **Vorlagenglas ❸** legen und eine Kopie machen.

- Die erste Kopie kann mit Papier aus Kassette oder von der **manuelle Einzelblatteingabe ❺** gemacht werden.



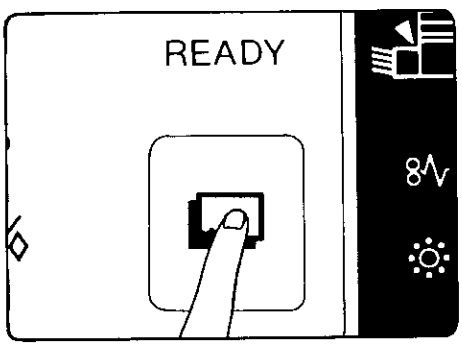
2. Das erste Original durch das zweite Original ersetzen.

- Darauf achten, daß das erste und zweite Original auf gleiche Weise auf dem **Vorlagenglas ❸** ausgerichtet werden.



3. Die erste Kopie umdrehen und in die **manuelle Einzelblatteingabe ❺** geben.

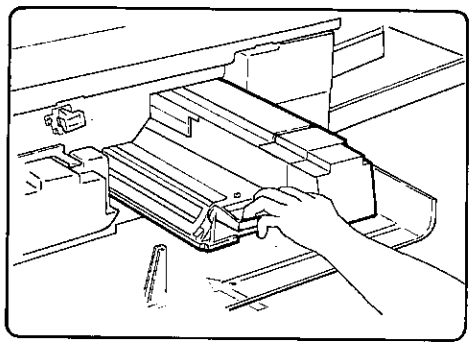
- Die Kopie nicht der Länge nach umdrehen.



4. Die **Kopiertaste ㊵** drücken.

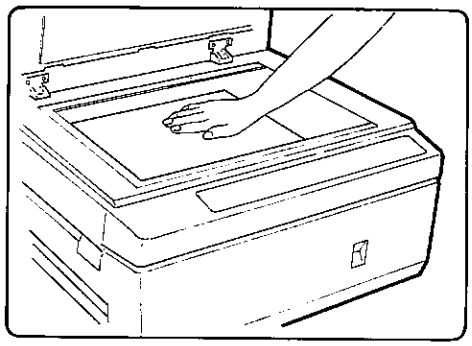
FARBKOPIEREN

Farbkopiersätze und Entwicklereinheiten von SHARP (gesondert erhältlich) können eingesetzt werden, um jeweils in einer Farbe zu kopieren. Durch Wechseln der Farbeinheiten und wiederholtes Kopieren können auch mehrere Farben auf dasselbe Blatt gebracht werden.

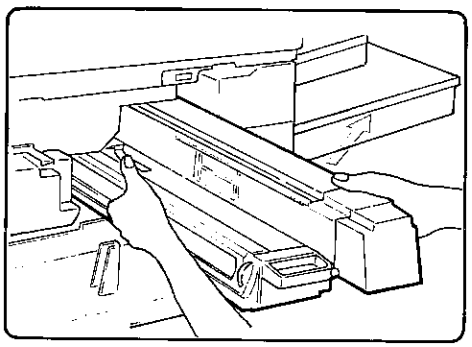


1. Die gewünschte **Farbentwicklereinheit** einsetzen.

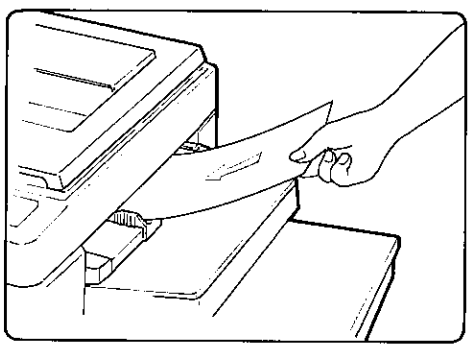
● Siehe nächste Seite.



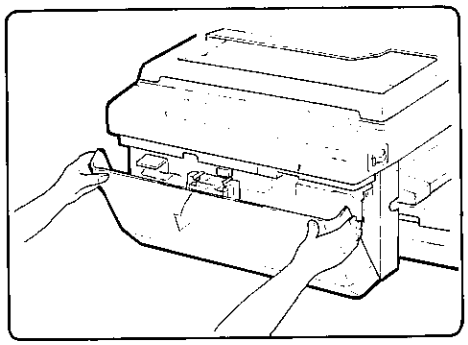
2. Das Original auflegen, die gewünschten Kopier-Einstellungen wählen und die **Kopiertaste** ㊵ drücken.



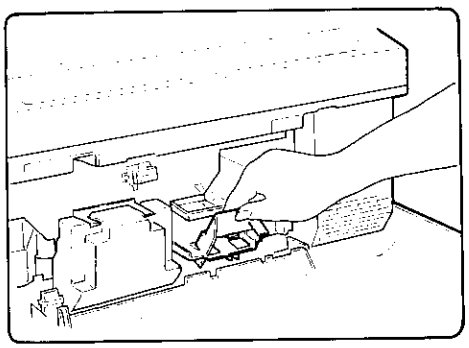
3. Die **Farbentwicklereinheit** wechseln.



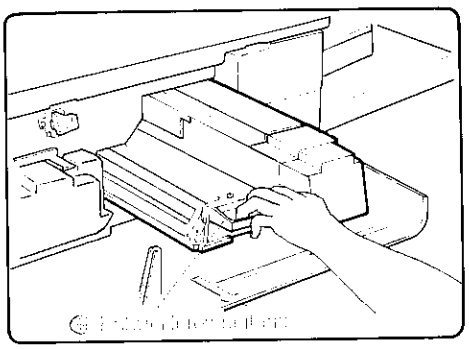
4. Die Kopie nach oben weisend von der **manuelle Einzelblatteingabe** ❺ zuführen, um eine zweite Farbe zu kopieren.
5. Die Schritte 2 bis 4 für alle weiteren Farben wiederholen.



1. Die **Frontverkleidung** ❼ öffnen.

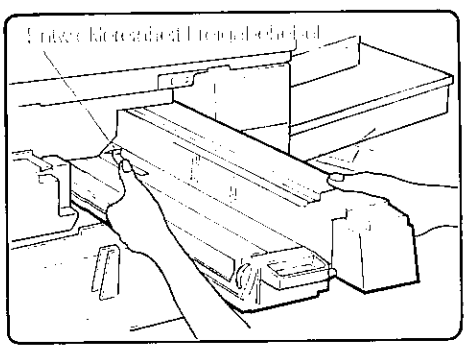


2. Den **Entwicklereinheitarretierhebel** ⓯ nach vorne ziehen.



3. Die **Entwicklereinheit** ⓰ langsam bis zum Anschlag herausziehen.

- Beim Hineinschieben oder Herausziehen der Entwicklereinheit ⓰ darf sich Ihre Hand nicht am Entwicklereinheitarretierhebel ⓯ befinden.



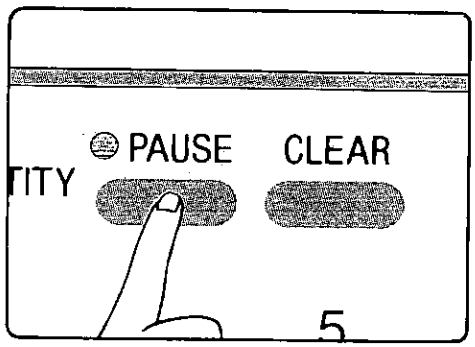
4. Die **Entwicklereinheit** ⓰ wie gezeigt anfassen und den Entwicklereinheit-Freigabehebel mit dem Daumen drücken, während die **Entwicklereinheit** ⓰ leicht angehoben und herausgezogen wird.
5. Die **Entwicklereinheit** ⓰ vorsichtig herausheben.

- Die Entwicklereinheit ⓰ bei Nichtgebrauch im Tragebehälter aufbewahren.

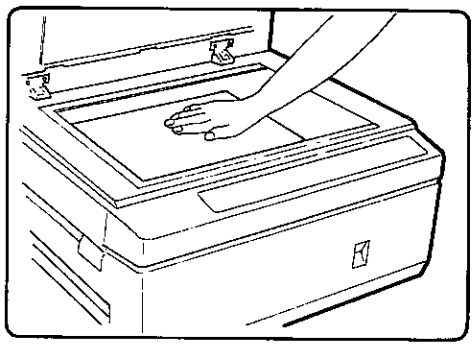
6. Die neue Entwicklereinheit einsetzen und hineinschieben.
7. Den **Entwicklereinheitarretierhebel** ⓯ zurückstellen und die **Frontverkleidung** ❼ des Kopierers schließen.

UNTERBRECHEN EINES KOPIERLAUFS

Mit der Pause-Taste ㊱ kann ein langer Kopierlauf unterbrochen werden, um z.B. eine eilige Arbeit dazwischenzuschieben.

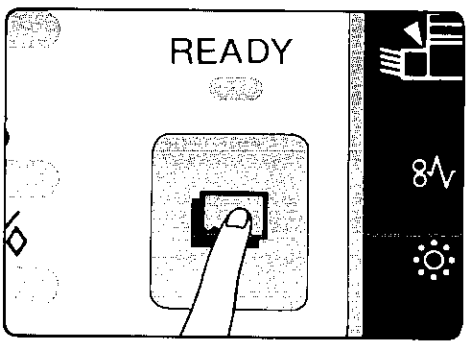


1. Die **Pause-Taste ㊱** drücken.

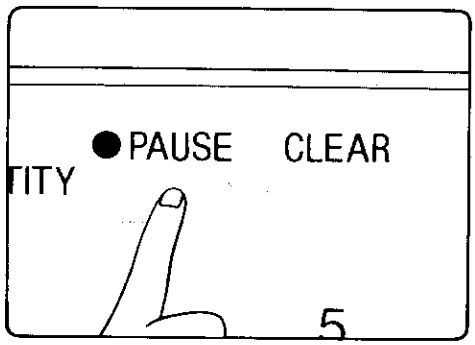


2. Nachdem der Kopierer gestoppt hat, das neue Original auf das **Vorlagenglas ❸** legen.
3. Die Kassette wählen und Kopienzahl sowie andere gewünschte Einstellungen vorgeben.

- Bei Unterbrechungskopieren steht als Sortierbetriebsart nur "NICHT SORTIEREN" zur Verfügung.



4. Die **Kopiertaste ㊵** drücken.



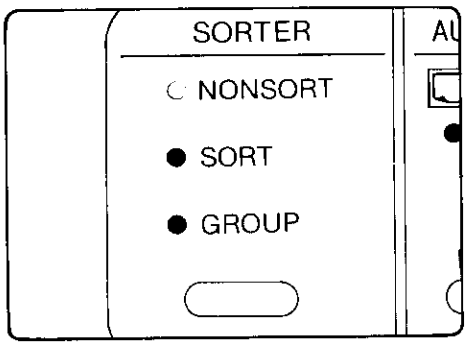
5. Nachdem alle "Zwischendurch"-Kopien erledigt sind, die **Pause-Taste ㊱** erneut drücken, um den unterbrochenen Kopierlauf fortzusetzen.

- Restliche Kopienzahl, Kopierverhältnis und Papierformat werden automatisch auf die ursprünglichen Einstellungen zurückgestellt.
- Wenn die vor dem "Zwischendurch"-Kopieren eingesetzte Kassette nach Aufheben der Pause-Betriebsart nicht mehr eingesetzt ist, wird die Kassette in diesem Schacht gewählt.

6. Die Originale des unterbrochenen Kopierlaufs wieder auflegen und die **Kopiertaste ㊵** drücken.

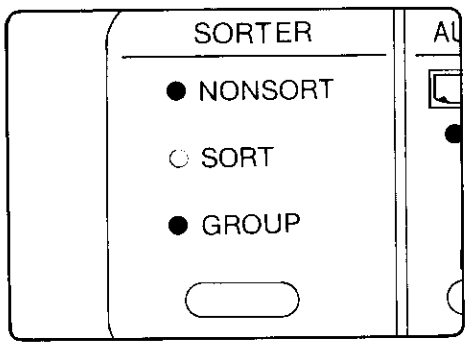
GEBRAUCH DES SORTERS (Sonderzubehör)

Der als Sonderzubehör erhältliche Sorter SF-413 bietet drei Sortierbetriebsarten. Die höchstmögliche Kopienzahl hängt von der Sortierbetriebsart ab. Die Kopienzahl wird bei Beginn des Kopiervorgangs automatisch auf die für die gewählte Betriebsart höchstzulässige Kopienzahl reduziert, wenn diese Zahl überschritten ist.



Nicht-Sortier-Betrieb

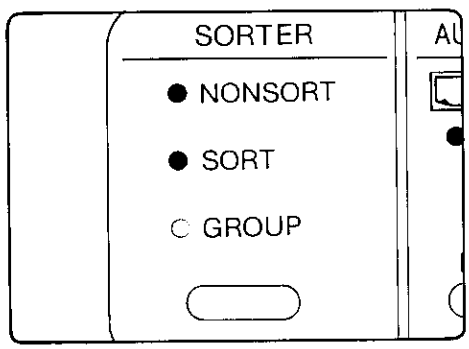
Diese Betriebsart wird normalerweise gewählt. In Nicht-Sortier-Betriebsart können bis zu 99 Kopien erstellt werden. Alle Kopien werden im oberen Fach abgelegt.



Sorter-Betrieb

In dieser Betriebsart werden die Kopien verschiedener Originale in vollständige Dokumente sortiert. Bis zu 10 Sätze von 20 Originalen können erstellt werden. Die Kopien von jedem Original werden der Reihe nach in den Sorter-Fächern abgelegt.

- Der Sorter hat 10 Fächer. Wird eine größere Kopienzahl als 10 eingegeben, wird diese Zahl bei Drücken der **Kopiertaste** ㊵ automatisch auf 10 korrigiert.

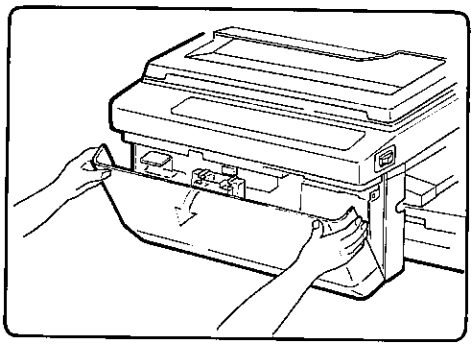


Gruppierbetrieb

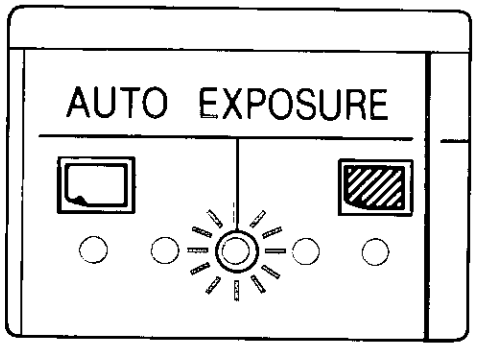
In dieser Betriebsart werden alle Kopien desselben Originals im selben Fach abgelegt. Die Kopien des ersten Originals werden im oberen Fach gesammelt. Die Kopien weiterer Originale werden dann der Reihe nach im jeweils nächsttieferen Fach abgelegt. Wenn das untere Fach voll ist, wird in Nicht-Sortier-Betrieb weiterkopiert, und alle weiteren Kopien werden im oberen Fach abgelegt.
Bis zu 20 Kopien von 10 Originalen können gruppiert werden. Wird eine größere Kopienzahl als 20 eingegeben, wird diese Zahl bei Drücken der **Kopiertaste** ㊵ automatisch auf 20 korrigiert.

BELICHTUNGSAUTOMATIK-STANDARDEINSTELLUNG

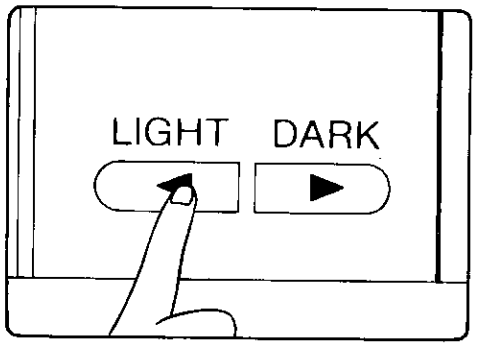
Der Bezugsstandard für die Belichtungsautomatik kann für einen größeren Kopiendichte-Steuerbereich eingestellt werden. Vor dem Start sicherstellen, daß keine Störungsanzeige leuchtet.



1. Die **Frontverkleidung** ❼ öffnen.



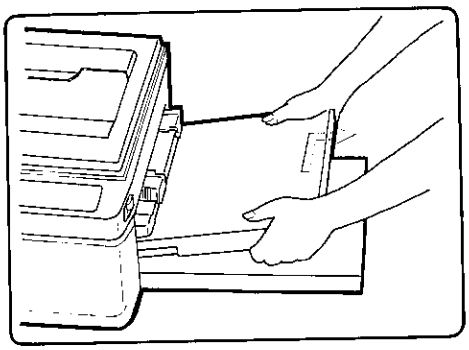
- Alle **Belichtungsanzeigen** ㉑ leuchten. Die gewählte Anzeige blinkt.
- CH erscheint in der **Kopienzahlanzeige** ㉞.



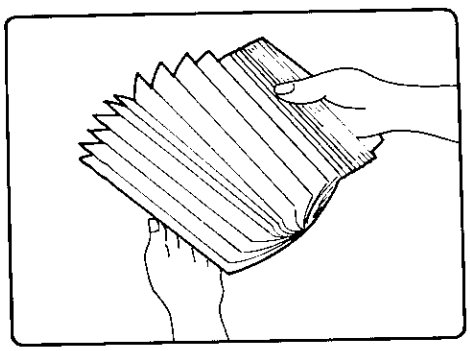
2. Zur Einstellung die ◁- oder die ▷-**Belichtungstaste** ㉒ drücken und 3 Sekunden Lang gedrückt halten.
- Die Kopiendichte nimmt von links nach rechts zu. Die mittlere Anzeige ist die Standard-Werkseinstellung für die automatische Belichtungsregelung.
3. Die **Frontverkleidung** ❼ schließen.

EINSETZEN VON KOPIERPAPIER

Die Papiernachfüllanzeige ⓐ leuchtet, wenn sich kein Kopierpapier in der gewählten Kassette befindet, wenn die Kassette nicht richtig eingesetzt ist, oder wenn sich die gewählte Kassette nicht im Kopierer befindet. Um beste Ergebnisse zu gewährleisten, nur von SHARP empfohlenes Papier verwenden.

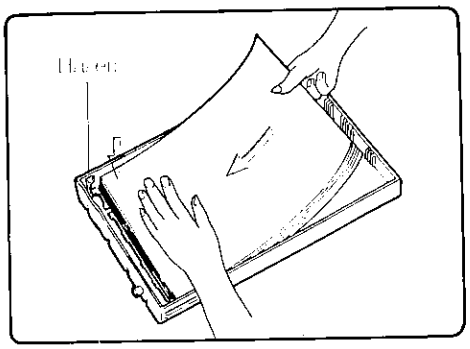


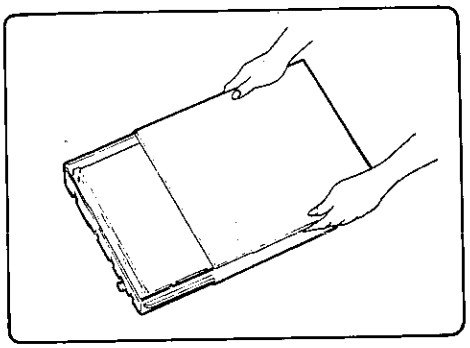
1. Die Kassette vorsichtig anheben und herausziehen. Dann die Abdeckung entfernen. Wenn sich noch Papier in der Kassette befindet, die Kassette wieder einsetzen.



2. Wenn Papier nachgefüllt werden muß, das Kopierpapier durchblättern und in die Kassette unter den Haken einlegen.

- Die Kassette faßt 250 Blatt.

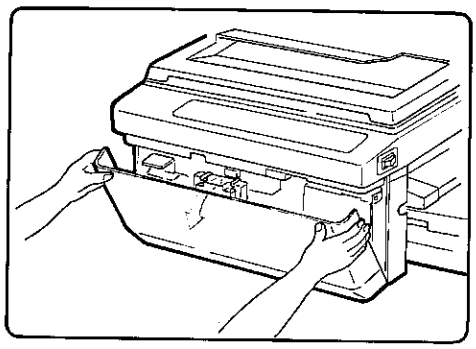




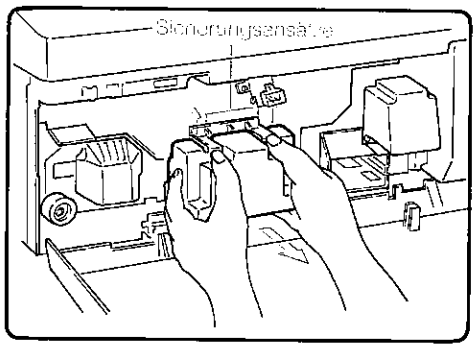
3. Die Kassettenabdeckung wieder anbringen und die Kassette wieder einsetzen.

NACHFÜLLEN VON TONER

Wenn Toner erforderlich ist, blinkt die Tonernachfüllanzeige ⑪. Der Kopierer stoppt.
Toner nachfüllen und den Tonersammelbehälter ⑲ durch einen der Tonerflasche entsprechenden neuen Behälter ersetzen.
Bei langen Kopierläufen mit vielen dunklen Originalen kann die Toneranzeige ⑪ blinken, auch wenn noch Toner übrig ist. Wenn die Anzeige zu blinken beginnt, den Kopierer aus- und dann wieder einschalten. Zusätzlicher Toner wird automatisch nachgeladen, und die Anzeige erlischt. Wenn die Bereitschaftsanzeige ⑩ wieder aufleuchtet, kann man weiterkopieren.

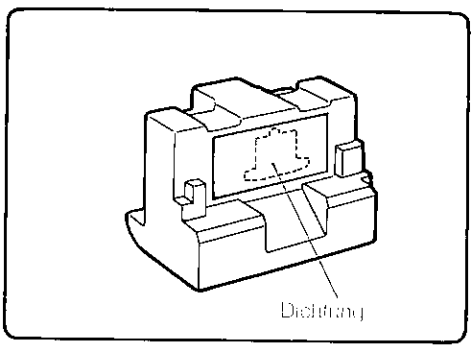


1. Die **Frontverkleidung** ❼ öffnen.



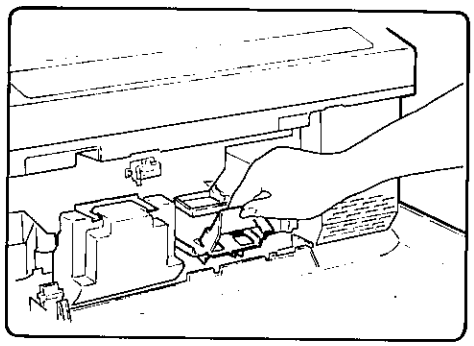
2. Die Sicherungsansätze des Behälters hochdrücken und den vollen **Tonersammelbehälter** ⓳ vorsichtig entfernen.

- Toner kann nicht wiederverwendet werden. Gebrauchten Toner nicht in das Tonermagazin füllen.

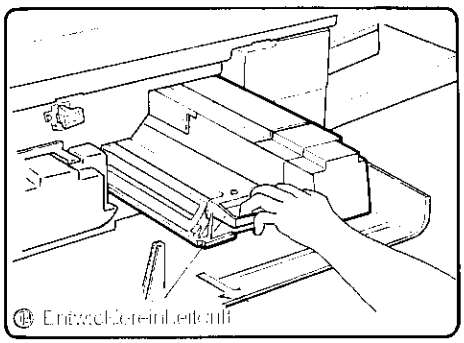


- Die Dichtung vom gebrauchten **Tonersammelbehälter** ⓳ entfernen und die Öffnung verschließen.
- Den vollen **Tonersammelbehälter** ⓳ bis zum nächsten fälligen Kundendienst aufbewahren. Ihr Sharp-Kundendiensttechniker nimmt den vollen Behälter mit.

3. Den neuen Tonersammelbehälter anbringen.

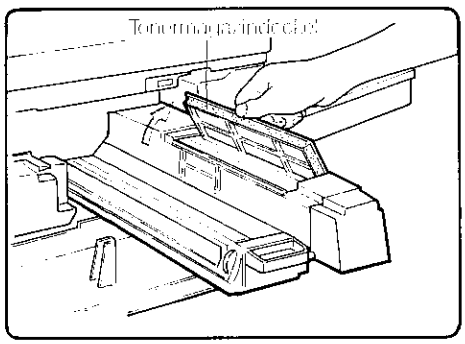


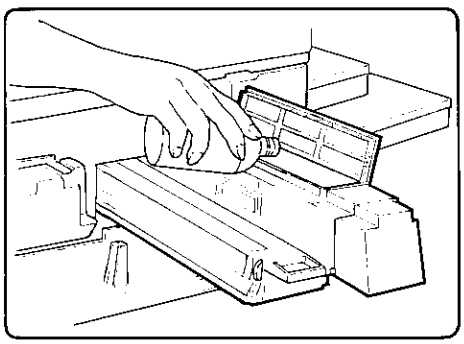
4. Den **Entwicklereinheitarretierhebel** ⓯ nach vorne ziehen.



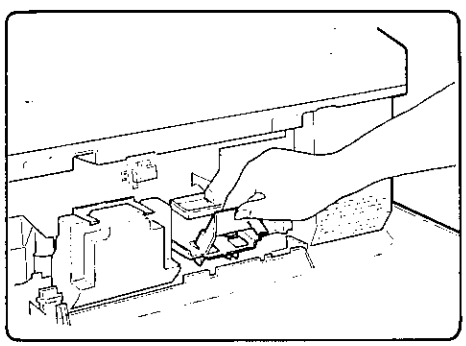
5. Die **Entwicklereinheit** ⓰ bis zum Anschlag nach vorne ziehen und den **Tonermagazindeckel** öffnen.

- Beim Hineinschieben oder Herausziehen der **Entwicklereinheit** ⓰ darf sich Ihre Hand nicht am **Entwicklereinheitarretierhebel** ⓯ befinden.





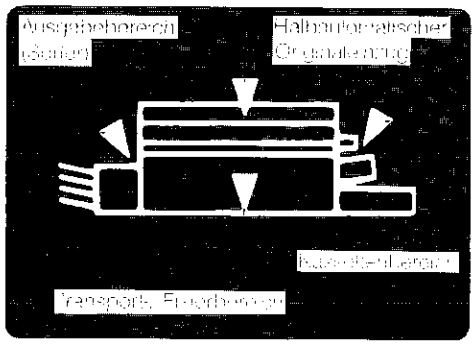
6. Die Tonerflasche gut durchschütteln und den Toner gleichmäßig in das Tonermagazin füllen.
7. Den **Tonermagazindeckel** schließen und die **Entwicklereinheit** ⓰ hineinschieben.



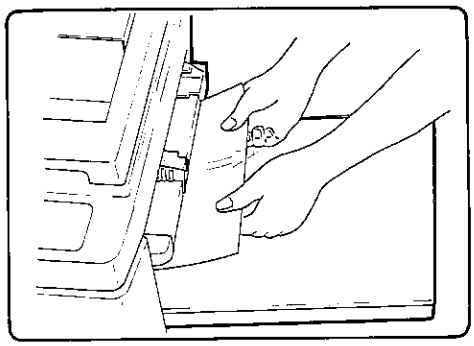
8. Den **Entwicklereinheitarretierhebel** ⓯ zurückstellen.
9. Die **Frontverkleidung** ❼ schließen.

PAPIERSTAUBESEITIGUNG

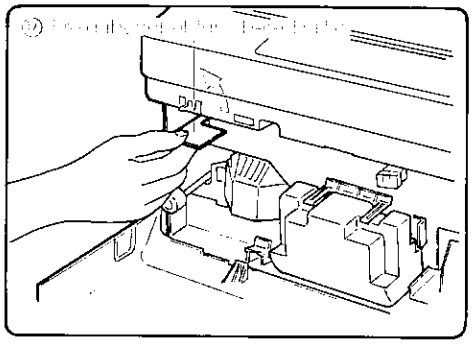
Bei einem Papierstau stoppt der Kopierer und die Papierstauanzeige ㊶ blinkt. Blinkende Dreiecke weisen auf die allgemeine Lage des Papierstaus hin.
Wenn Papier bei der Staubeseitigung reißt, müssen die verbliebenen Stücke restlos aus dem Kopierer entfernt werden.
Nach Beseitigung des Papierstaus die Frontverkleidung ⑦ öffnen und schließen, damit die Papierstauanzeige ㊶ ausgeht.
Darauf achten, die Photoleitertrommel ⑰ oder die Coronaeinheit nicht zu beschädigen.



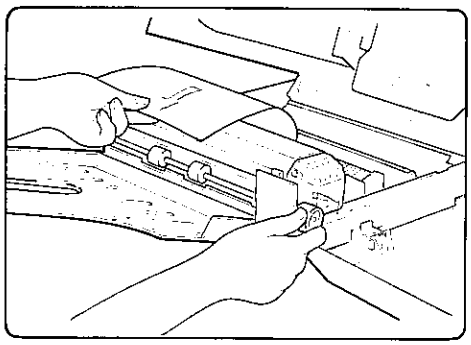
Zuerst die Lage des Papierstaus feststellen.



1. Die Kassette entfernen und das gestaute Papier herausnehmen.
2. Die **Frontverkleidung** ❼ öffnen und schließen, damit die **Papierstauanzeige** ㊶ ausgeht.



1. Die **Frontverkleidung** ❼ und vorsichtig die obere Hälfte des Kopierers öffnen.



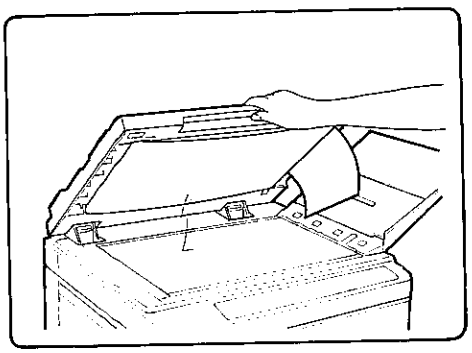
2. Gestautes Papier beseitigen.

- Wenn sich Papier in der Fixierzone gestaut hat, den Fixierwalzenknopf ⑱ in Pfeilrichtung drehen und das Papier entfernen.

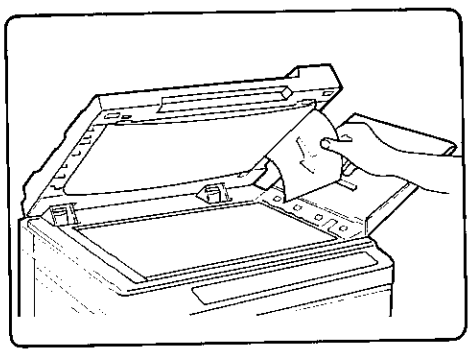
VORSICHT

Die Fixierzone ist heiß.

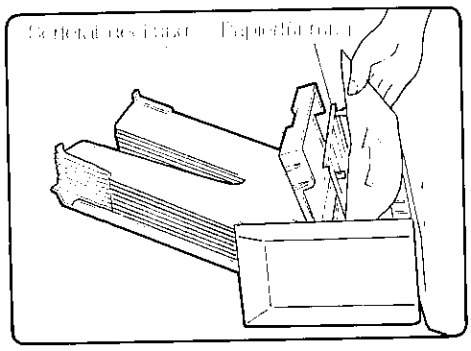
3. Den Kopierer einwandfrei schließen und die **Frontverkleidung** ❼ zumachen.



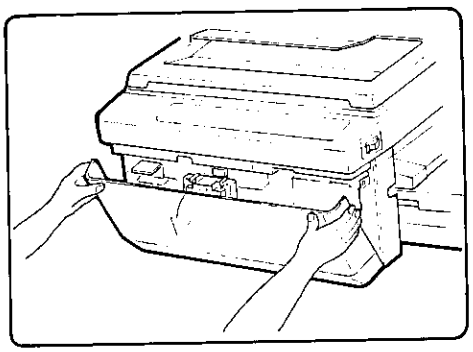
1. Die **Abdeckung des Halbautomatischen Originaleinzugs** öffnen.



2. Das Original entfernen.
3. Die **Abdeckung des Halbautomatischen Originaleinzugs** schließen.



1. Die **Sorterabdeckung** öffnen und die **Papierführung** anheben. Gestautes Papier entfernen und die **Sorterabdeckung** schließen.



2. Nach dem Entfernen des gestauten Papiers die **Frontverkleidung** ❼ öffnen und schließen, um den Kopierer rückzustellen.

ENTWICKLERWECHSELANZEIGE

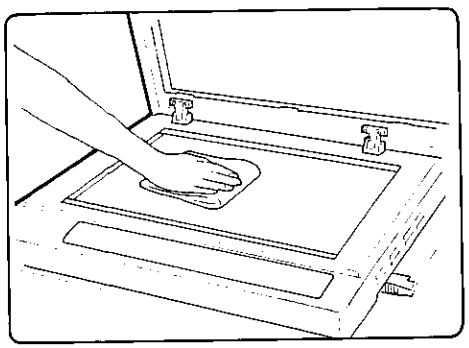
Wenn die [☼]-Anzeige (g) leuchtet, ist der Entwickler auszuwechseln. DER ENTWICKLER SOLLTE NUR VOM EINEM AUTORISIERTEN SHARP-KUNDENDIENSTTECHNIKER GEWECHSELT WERDEN. Wenden Sie sich möglichst bald an Ihre Kundendienststelle.

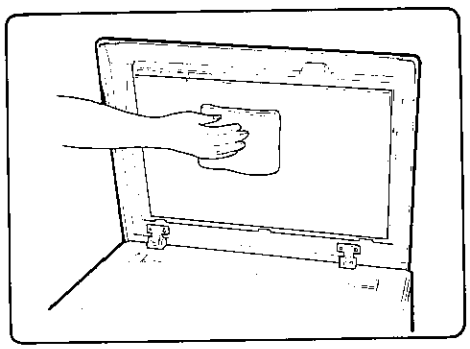
KUNDENDIENSTANZEIGE

Wenn die [🧍]-Anzeige (h) leuchtet, muß der Kopierer von einem autorisierten Sharp-Kundendiensttechniker gewartet werden. Wenden Sie sich möglichst bald an Ihre Kundendienststelle.

VOM ANWENDER DURCHZUFÜHRENDE WARTUNG UND PFLEGE

Um stets saubere, scharfe Kopien zu gewährleisten, muß die Maschine in optimalem Zustand gehalten werden. Reinigen Sie Ihren Kopierer regelmäßig, Sie benötigen dazu nur ein paar Minuten.

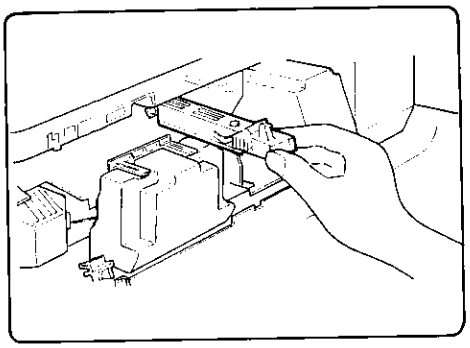




Flecken auf dem Vorlagenglas ❸ oder der Originalabdeckung ❹ (bzw. auf dem Transportriemen des Halbautomatischen Originaleinzugs) werden mitkopiert.

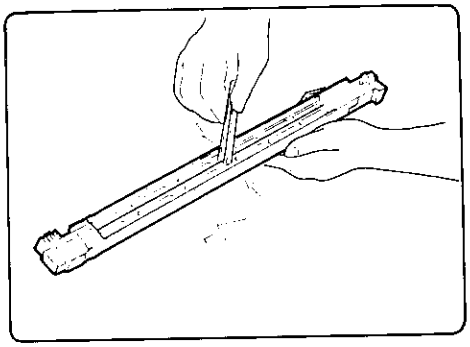
Vorlagenglas ❸ und **Originalabdeckung ❹** (bzw. **Transportriemen des Halbautomatischen Originaleinzugs**) mit einem weichen, sauberen Tuch abwischen.

- Das Tuch erforderlichenfalls mit Wasser anfeuchten.
  Auf keinen Fall Verdünner, Benzin oder andere flüchtige Reinigungsmittel verwenden.



Wenn Kopien allmählich Streifen oder Flecken bekommen, kann die Coronaeinheit ⓭ verschmutzt sein. DEN KOPIERER AUSSCHALTEN.

1. Die **Frontverkleidung ❼** öffnen und die **Coronaeinheit ⓭** langsam herausziehen.



2. Den Coronadraht zwischen den Spitzen des Coronareinigers halten und den Draht mit dem Reiniger in der am Coronagriff angegebenen Richtung abstreifen.
- Den Reiniger leicht mit Alkohol anfeuchten, wenn der Coronadraht besonders stark verschmutzt ist.
- Den Draht nicht biegen. Nicht am Draht ziehen.

3. Die **Coronaeinheit ⓭** wieder einschieben und die **Frontverkleidung ❼** schließen.

SCHNELLE STÖRUNGSBESEITIGUNG

Kopierer funktioniert nicht

- An das Netz angeschlossen? → Netzstecker in eine geerdete Steckdose stecken.
- Netzschalter ⑩ eingeschaltet → Netzschalter ⑩ einschalten.

Kopien zu dunkel oder zu hell

- Kopiendichte richtig eingestellt? → Siehe Seite 3.
- Belichtungautomatik-Standard-einstellung richtig? → Siehe Seite 18.

Kein Abbild auf Kopie

- Original verkehrt auf Vorlagenglas ❸ (oder im Fach des Halbautomatischen Originaleinzugs)?
- Coronaeinheit ⑬ richtig eingesetzt? → Siehe Seite 25.

Bild reibt ab

- Papier zu schwer? → Siehe Seite 3.
- Papier feucht? → Durch trockenes Kopierpapier ersetzen. Kopierpapier unbedingt an einem trockenen Platz aufbewahren.

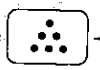
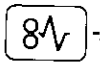
Häufiger Papierstau

- Verwendung nichtgenormten Papiers? → Siehe Seite 6.
- Kassette richtig eingesetzt? → Überprüfen, ob Kassette richtig sitzt. Siehe Seite 19.
- Papierstücke im Kopierer? → Entfernen. Siehe Seite 22.
- Papier wellig oder feucht? → Kopierpapier in Verpackung an einem trockenen Platz aufbewahren. Flach lagern. Siehe Seite 20.

Staub, Schmutz und Schmierflecken erscheinen auf Kopien

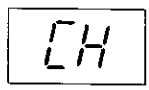
- Vorlagenglas ❸, Originalabdeckung ❹ (Transportriemen des Halbautomatischen Originaleinzugs) oder Coronaeinheit ⓭ verschmutzt? → Regelmäßig reinigen. Siehe Seite 25.
- Original unsauber?
- Leuchtet die [☼]-Anzeige ㊷ ? → Entwicklerwechsel. Siehe Seite 24.
- Leuchtet die [🚶]-Anzeige ㊹ ? → Wartung erforderlich. Siehe Seite 24.

Kopierer eingeschaltet, Kopieren ist jedoch nicht möglich

- Leuchtet die **Bereitschaftsanzeige** ㊴ ? → Kopierer befindet sich in Aufwärmphase. Bitte warten.
- Leuchtet die -Anzeige ㉜ ? → Kopierpapier nachfüllen.
- Blinkt die  -Anzeige ㊸ ? → Toner ist erforderlich.
- Blinkt die  -Anzeige ㊶ ? → Papierstau ist aufgetreten.

Falls sich das Problem auch nach Durchgehen der obigen Störungsbeseitigungsliste nicht lösen läßt, wenden Sie sich bitte möglichst bald an Ihre autorisierte Sharp-Kundendienststelle.

Der SF7750 ist mit einer automatischen Selbstdiagnosefunktion ausgestattet. Bei einer Betriebsstörung lokalisiert diese Funktion das Problem und schaltet den Kopierer ab, um einen Schaden zu vermeiden. Ein alphanumerischer Code erscheint in der **Kopienzahlanzeige** ㉞.

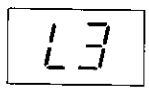


Beispiel 1

(CH) leuchtet, wenn die **Frontverkleidung** ❼ oder obere Hälfte des Kopierers auf ist. Frontverkleidung und/oder Kopierer schließen.

(CH) blinkt, wenn die **Entwicklereinheit** ⓰ nicht eingesetzt ist.

Beispiel 2



Sollte der Kopierer vollständig stoppen, und dieser Code erscheinen, wenden Sie sich möglichst bald an Ihre autorisierte Sharp-Kundendienststelle.

BEDARFSARTIKEL

Zu den vom Anwender auszuwechselnden Standard-Bedarfsartikeln des SF-7750 zählen Kopierpapier, Toner und Tonersammelbehälter ⓒ. Um beste Kopierergebnisse zu gewährleisten, sollten Sie nur SHARP-Produkte verwenden.

Hinweise zur Lagerung

1. **Die Bedarfsartikel an einem**

- trockenen und
- sauberen Platz
- mit Raumtemperatur
- ohne direkte Sonnenbestrahlung lagern

2. **Kopierpapier nicht hochkant, sondern waagerecht in der Verpackung lagern.**

- Lagert man das Papier hochkant oder läßt man Blätter offen herumliegen, so neigt das Papier zum Kräuseln und Feuchtwerden, was wiederum Papierstaus verursacht.

TECHNISCHE DATEN

Typ	Tischmodell
Kopiersystem	Trockene, elektrostatische Übertragung
Kopierbare Originale	Blätter, gebundene Vorlagen
Originalformat	max. A3
Kopienformate	max. A3, min. A6
Kopiergeschwindigkeit (bei Abbildungsmaßstab 100%)	15 Kopien/min (A4, B5) 9 Kopien/min (B4) 8 Kopien/min (A3)
Multikopie	max. 99 Kopien, Abzähl-Anzeige, Wiederholungsautomatik
Erste Kopie	10 s
Aufwärmzeit	ca. 1 min
Kopierverhältnis	Variabel, 64% bis 154% in 1%-Schritten, insgesamt 91 Schritte; Feststehend, 100%, 115%, 122%, 141%, 86%, 81%, 70%
Belichtungssystem	Schlitzbelichtung durch Bewegen der optischen Quelle (feststehende Auflage) mit Belichtungsautomatik
Papiereingabe	Doppelkassette, automatischer Einzug (250 Blatt); manuelle Einzelblatteingabe
Fixiersystem	Heizrollen
Entwicklungssystem	Magnetische Bürstenentwicklung
Lichtquelle	Halogenlampe
Spannungsversorgung	Regionale Netzspannung ±10%, 50/60 Hz
Leistungsaufnahme	max. 1,3 kW
Gesamtabmessungen (mit Kassetten und Ausgabefach)	1300 (B) x 550 (T) mm
Gewicht	39 kg
Kopiererabmessungen	600 (B) × 550 (T) × 325 (H) mm
Sonderzubehör	Halbautomatischer Originaleinzug (SF-466) 10-Fach-Sorter (SF-413) Kostenstellenzähler (SF-71A/SF-71B)

NOTIZEN

NOTIZEN